

Anmeldung

Zeit und Ressourcen Management für Führungskräfte

Hiermit melde ich mich zum o.g. Lehrgang an

Datum und Uhrzeit des Webinars entnehmen Sie bitte dem beigefügten Einleger.

Anmeldung per E-Mail service@hecama.de oder unter www.hecama.de



Vor- und Nachname	E-Mail
.....
.....
.....

*Rabatt ab zweiter/m Teilnehmer/in aus einem Unternehmen.

Teilnehmergebühr Online Gruppentraining

1. Teilnehmer 360 CHF, 2. Teilnehmer 320 CHF und 3. Teilnehmer 290 CHF
Online Einzeltraining (Individuelle Vereinbarung) eine Zeitstunde 180 CHF
(insgesamt 6 Einheiten)

Rechnungsempfänger

Vor- und Nachname:

Funktion/Position:

Unternehmen:

Straße:

PLZ/Ort:

E-Mail:

Telefon:

Datum/Unterschrift:

Ich habe die AGB gelesen und verstanden (Diese sind Bestandteil der Seminaranmeldung).

Webinar Gruppen- und Einzeltrainings von

hecama[®]
Health Care Management

Beratungs- und Managementgesellschaft

Gartenstraße 18
48351 Everswinkel
Deutschland

www.hecama.de
info@hecama.de

Anmeldung:

Ihre Anmeldung schicken Sie uns bitte per Post oder E-Mail zu oder melden Sie sich elektronisch unter www.hecama.de an. Die Anmeldung ist verbindlich, sobald sie von uns bestätigt wird. Die Teilnehmerzahl der Online Trainings ist begrenzt. Gehen mehr Anmeldungen ein, als Plätze zur Verfügung stehen, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen über die Teilnahme. Wir bitten Sie deshalb, sich möglichst frühzeitig anzumelden. Für den Fall, dass Ihr gewähltes Online Training bereits ausgebucht ist, senden wir Ihnen die nächstmöglichen Termine desselben Online Trainings unaufgefordert per E-Mail zu.

Rücktritt:

Sollten Sie an dem Training wider Erwarten nicht mehr teilnehmen können, so teilen Sie uns dieses bitte umgehend mit. Abmeldungen müssen immer schriftlich erfolgen (per Brief oder E-Mail – gültig ab Eingang). Bei Gruppentrainings ist eine Stornierung 14 Tage vor dem Webinar kostenlos möglich. Danach wird eine Bearbeitungsgebühr von 10 Prozent der Trainingsgebühr erhoben. Ausnahme: Sie stellen nach vorheriger Absprache mit uns eine/n Ersatzteilnehmer/in. Bei der grundsätzlichen Stornierung von persönlichen Einzeltrainings wird jeweils eine Trainingsstunde berechnet. Terminverschiebungen in Absprache sind jedoch jederzeit möglich. Persönliche Trainingseinheiten (mehrere Trainingsstunden) können nach Beginn jederzeit abgebrochen werden.

Trainingsänderungen:

Änderungen der Trainingsinhalte sowie Trainingstermine behalten wir uns vor.

Trainingsgebühr:

Die Trainingsgebühr ist ohne Abzug nach Erhalt der Rechnung – spätestens aber einen Tag vor dem Trainingsbeginn – zu begleichen.

Rechtsbelehrung:

Alle Trainingsmaterialien, die Sie im Zuge der Gruppen- und Einzeltrainings erhalten, unterliegen dem Copyright von hecama und dürfen nicht weitergegeben oder vervielfältigt werden. Bei Zuwiderhandlung behalten wir uns rechtliche Schritte vor.

hecama[®]
Health Care Management



Weg mit den Klammer-Affen
Zeit- & Ressourcen-Management

Online Training für Führungskräfte in
Gesundheits- und Sozialeinrichtungen



Das Gesundheitssystem ist im ständigen Wandel.

Projekte und Veränderungsprozesse bestimmen den Managementalltag in Gesundheits- und Sozialeinrichtungen. Ihr Schreibtisch füllt sich zunehmend mit Aufgaben und Sie wissen nicht mehr, wann Sie all diese Aufgaben erledigen sollen? Und wenn Sie ehrlich sind, entstehen viele dieser Aufgaben durch Probleme, die andere geschaffen haben.



Online Trainings über 6 Zeitstunden (max. 10 Teilnehmer)

Persönliches Einzeltraining online über 6 Einheiten je 1 Zeitstunde (Termine werden individuell vereinbart)

Diese Probleme sitzen wie „**Klammer-Affen**“ auf Ihren Schultern und wollen gepflegt werden. Diese Pflege benötigt viel Aufmerksamkeit und Zeit. Zeit, die Sie eigentlich für Ihre eigenen Aufgaben und Projekte benötigen. Zeit, die Sie mal wieder Ihrer Familie widmen könnten ohne ständig gedanklich bei der Arbeit zu sein. Das Seminar zeigt Ihnen Möglichkeiten auf, wie Sie fremde Klammer-Affen loswerden und dabei sogar Ihre Mitarbeiter fördern. Wie Sie wieder mit gutem Gewissen Zeit mit Ihrer Familie verbringen und an Ihrer Karriere arbeiten können.

Onckens vier Regeln für das Affen-Management

Regel 1 Definition des Affen

Regel 2 Zuordnung der Affen

Regel 3 Versicherung der Affen

Regel 4 Kontrolle des Affen

Datum und Uhrzeit

der Online Trainings entnehmen Sie bitte dem beigefügten Einleger oder www.hecama.de

Trainingsinhalte

- das Problem mit der Management-Zeit
- ein Teufelskreis!
- Zeit- und Ressourcenmanagement im Allgemeinen
- der Zeitkuchen
- wer oder was klaut Ihnen Ihre Zeit?
- die Zeitfresser im Beruf
- «Ja aber, das Problem ist!» Die Probleminflation im Management
- zielorientierte Führung – Lösungen sparen Zeit
- Onckens vier Regeln für das Affen-Management
- die drei Arbeitszeiten
- Teamarbeit und Teamentwicklung
- Coaching

Unsere Online Trainings werden mit microsoft TEAMS oder Zoom durchgeführt.

Dieses Training ist auch als Unternehmenstraining buchbar.

Trainer: Gerrit Krause, M.A.
Berater und Manager
von Gesundheits- und
Sozialeinrichtungen

